



COMUNE DI FABRICA DI ROMA

Provincia di Viterbo

Allegato n. 1

OGGETTO: BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2018/2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

Che in esecuzione della deliberazione consiliare n. 50 del 25/11/2016, concernente l'approvazione dello schema della convenzione del servizio di tesoreria comunale, è indetta, una gara con procedura negoziata ristretta, ai sensi dell'art. 61 del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio di Tesoreria, di cui all'oggetto, disciplinato dal presente bando di gara: Codice CIG Z581FE16F0.

- 1) **Ente appaltante:** Comune di Fabrica di Roma – Servizio Finanziario – con sede in Fabrica di Roma– Via Alberto Cencelli, 20 – telefono 0761/569001 -fax 0761/569935
e-mail ragioneriafabrica@libero.it
- 2) **Oggetto:** Servizio di Tesoreria comunale.
- 3) **Procedura di gara e criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata con procedura negoziata ristretta ai sensi dell'art. 61 del del D.Lgs 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95, dello stesso decreto legislativo 50/2016, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
Il servizio sarà affidato all'istituto che conseguirà il punteggio complessivo più elevato. In caso di parità di punteggio finale, si procederà con il sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924;
La Commissione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purchè valida e qualora questa sia ritenuta congrua, ovvero di non aggiudicare affatto anche in presenza di più offerte se nessuna risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, co2 del D.Lgs 50/2016).
- 4)**Luogo di esecuzione:** Il servizio di tesoreria è svolto nel territorio del Comune di Fabrica di Roma. a pena di esclusione, i soggetti partecipanti alla gara dovranno essere in possesso di una propria sede, agenzia, filiale o sportello nel territorio comunale di Fabrica di Roma, ovvero si dovranno assumere l'impegno ad attivare, qualora il concorrente non l'abbia già, una propria sede, agenzia o sportello nel territorio comunale, da aprire a proprie spese e cura, entro tre mesi dall'aggiudicazione del servizio di tesoreria, e comunque, dal primo giorno di inizio del servizio suddetto dovrà essere garantito il regolare svolgimento di tutte le attività inerenti, la concessione altrimenti, sarà automaticamente risolta.

5)**Modalità di prestazione del servizio:** il servizio verrà prestato a titolo gratuito;

6)**Valore del contratto:** ai sensi dell'art.5 c. 1 della convenzione, il servizio di tesoreria comunale è gratuito, senza alcun onere di gestione a carico dell'Ente, né compenso né alcuna commissione ad eccezione delle spese relative all'imposta di bollo e postali, sostenute per conto dell'Ente e per cui non sia stato possibile il recupero dal beneficiario. Pertanto le sole spese a carico dell'Ente per il



COMUNE DI FABRICA DI ROMA

Provincia di Viterbo

rimborso dei R.I.D., imposta di bollo ed eventuali spese postali sono quantificate , ai sensi dell'art.29, comma 12 lettera a.2 del Codice dei contratti Pubblici, in complessive euro 15.000,00 presunte, per l'intero quinquennio.

7)Durata: dal 2018 al 2022, con possibilità di rinnovo, per una sola volta e per uguale periodo di durata del contratto, qualora ricorrano le condizioni di legge;

8)Subappalti: non consentiti;

9)Soggetti ammessi alla gara: Banche e soggetti autorizzati secondo le disposizioni di cui all'art. 208 del decreto legislativo 267/2000, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo di impresa, ai sensi dell'art.48 del decreto legislativo 50/2016;

10)Riferimenti e disposizioni normative: 1) il presente bando; 2) lo schema di convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria del Comune di Fabrica di Roma 3) il disciplinare di gara.

11)Servizio cui richiedere i documenti di gara: disponibili sul sito: www.comune.fabricadiroma.vt.it alla voce Bandi di gara.

12)Termine per la ricezione delle offerte: le offerte dovranno pervenire al protocollo dell'ente, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del giorno 20/10/2017.**

13)Modalità di presentazione delle offerte: i soggetti interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire al protocollo dell'ente, a pena di esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 20/10/2017** mediante servizio postale o consegna a mano, un plico idoneamente sigillato, timbrato e firmato sui lembi di chiusura indirizzato a: Comune di Fabrica di Roma– Servizio Finanziario – via Alberto Cencelli, 20 - 01034 Fabrica di Roma (VT). Sul plico oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, dovrà essere apposta la seguente dicitura: **GARA PUBBLICA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE, PER IL PERIODO 2018-2022.** Detto plico dovrà contenere n. 2 buste recanti, **la prima: “Documentazione Amministrativa”** che dovrà contenere: la dichiarazione sostitutiva redatta in lingua italiana compilata secondo il modello **allegato (C)** al presente bando resa e sottoscritta dal legale rappresentante con i seguenti allegati: La copia di un documento valido del firmatario; la copia dello schema di convenzione firmato su ciascuna pagina. **La seconda:** una busta chiusa, sigillata e firmata sui lembi di chiusura con la dicitura **“Offerta”** che dovrà contenere a pena di esclusione l'offerta regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, redatta in lingua italiana compilata secondo il modello **allegato (B)** al presente bando. Detta offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante. In caso di raggruppamento di imprese tutti i documenti debbono essere firmati dai rappresentanti legali delle partecipanti e per ciascuno di esse copia del documento valido del sottoscrittore. Le disposizioni sopra contenute devono essere rispettate , compreso l'utilizzo esclusivo dei moduli forniti dall'Ente, a pena di esclusione dalla gara.

14)Apertura delle offerte: L'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa avverrà in seduta pubblica **alle ore 11,30 del giorno 30/10/2017** in una stanza del palazzo comunale di Via Alberto Cencelli 20, in Fabrica di Roma. L'apertura delle buste contenenti le offerte avverrà nella stessa seduta non appena riscontrata la regolarità della documentazione e comunque limitatamente alle ditte che avranno superato la verifica della documentazione.



COMUNE DI FABRICA DI ROMA

Provincia di Viterbo

15)Soggetti ammessi alla apertura della documentazione amministrativa e delle offerte: i titolari ed i legali rappresentanti dei concorrenti partecipanti, ovvero i soggetti, uno per ciascun concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

16)Cauzione provvisoria: non richiesta.

17)Termine di validità dell'offerta: a 180 gg dall'espletamento della gara.

18)Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, co 2 del D. Lgs 50/2016.

19)Spese contrattuali: a totale carico dell'aggiudicatario.

20)Cause di esclusione dalla gara: mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente bando; della convenzione di Tesoreria; del disciplinare di gara e degli allegati B e C. Si ribadisce l'obbligatorietà di risposta a tutti i punti compresi nel disciplinare di gara.

Sono vietate correzioni o abrasioni, sono vietate offerte contenenti parametri diversi da quelli previsti nel disciplinare di gara e vietato inoltre l'uso di moduli diversi da quelli forniti dall'Ente , a pena di esclusione dalla gara.

21)Altre informazioni: Si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. L'Ente si riserva di non affidare il servizio qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna candidatura dovesse risultare complessivamente rispondente e conveniente per le proprie necessità, e pertanto nessuna azione risarcitoria e/o di richiesta danni potrà essere perpetrata nei confronti dell'Ente.

In caso di offerte con risultato finale uguale si procederà al sorteggio.

Le dichiarazioni, le certificazioni, la documentazione e le offerte devono essere redatte in lingua italiana. Il presente procedimento di gara è regolato dal Bando di gara e dalla convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria del Comune di Fabrica di Roma. Si ricorda che detta documentazione è disponibile presso il Comune di Fabrica di Roma – Ufficio Ragioneria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere precisazioni e chiarimenti circa le informazioni e le dichiarazioni contenute nei plichi della documentazione e delle offerte.

La Commissione della gara, al termine dei lavori, redigerà un apposito verbale dei risultati di gara, in caso di offerte valide, si procederà con l'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con successivo atto.

Ai sensi del decreto legislativo 196/2003, si comunica che i dati forniti dai partecipanti, finalizzati esclusivamente allo svolgimento della presente procedura di gara, sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

La presente gara è conforme agli obblighi di legge imposti dalla legge 217 del 17/12/2010.

I diritti dei partecipanti alla gara sono esercitati con le modalità della legge citata. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fabrica di Roma.

Per qualsiasi informazione o chiarimento rivolgersi all'ufficio finanziario del Comune.



COMUNE DI FABRICA DI ROMA

Provincia di Viterbo

**Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario
Responsabile del Procedimento
Dott. Daniele Santucci**

Allegati: disciplinare di gara.